|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID si nume | CU-1: Trimite sarcina catre angajat | | |
| Actor principal | Sef | Actori secundari | Subaltern |
| Descriere | Un sef acceseaza sistemul de transmitere a sarcinilor, vede lista de angajati, aceasta lista precizand numele angajatului, adresa de email si ora la care s-a logat in sistem si. Seful transmite o sarcina unui angajat. Odata ce sarcina este trimisa, angajatul respectiv o poate consulta. | | |
| Declansator | Un sef indica faptul ca doreste sa trimita o sarcina unui anumit angajat. | | |
| Preconditii | PRE-1. Seful este logat in sistem. | | |
| Postconditii | POST-1. Angajatul primeste notificare din partea sefului cu sarcina pe care trebuie sa o indeplineasca. | | |
| Curs normal | 1. Plaseaza o singura sarcina unui angajat 2. Seful vede lista angajatilor prezenti in firma. 3. Seful selecteaza un angajat din lista. 4. Seful introduce descrierea corespunzatoare sarcinii. 5. Seful indica faptul ca sarcina e completa si poate fi trimisa angajatului prin declansarea butonului „transmite sarcina”. 6. Angajatul primeste notificare din partea sefului cu sarcina corespunzatoare. | | |
| Cursuri alternative | 1.1 Plaseaza mai multe sarcini unui angajat  1. Seful doreste sa transmita o noua sarcina unui angajat  2. Ne intoarcem la pasul 1 din cursul normal.  1.2 Plaseaza aceeasi sarcina mai multor angajati  1.Ne reintoarcem la pasul 1, cu mentiunea ca se fac select-uri multiple din tabel | | |
| Exceptii | 1.0E1 Seful selecteaza un angajat si declanseaza butonul „transmite sarcina” fara a introduce o descriere aferenta sarcinii  1. Sistemul de transmitere a sarcinilor catre angajati informeaza seful asupra faptului ca trebuie sa introduca o descriere a sarcinii.  2a. Daca seful adauga o descriere a sarcinii si declanseaza butonul „Trimite sarcina” cazul de utilizare se termina.  2b. Altfel, daca seful nu adauga o descriere a sarcinii si declanseaza butonul „transmite sarcina” este informat din nou de faptul ca trebuie sa introduca o descriere a sarcinii. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID si nume | CU-2: Vizualizeaza sarcini de indeplinit | | |
| Actor principal | Subaltern | Actori secundari | - |
| Descriere | Un angajat introduce datele necesare poentru logare, dupa care sefului i se actualizeaza lista cu angajatii conectati iar angajatului i se deschide fereastra de lucru, iar seful poate incepe sa ii trimita sarcini. La plecare, angajatul se delogheaza din sistem, moment in care seful primeste notificare asupra acestui fapt, iar angajatul in cauza este sters automat din lista de pe ecranul sefului. | | |
| Declansator | Un angajat ii indica sefului faptul ca a sosit la locul de munca. | | |
| Preconditii | PRE-Angajatul trebuie sa introduca datele corecte la login. | | |
| Postconditii | POST-1. Seful primeste notificare din partea sistemului cu privire la faptul ca angajatul s-a apucat de lucru.  POST-2. Seful primeste notificare din partea sistemului ca angajatul a parasit locul de munca atunci cand acesta se delogheaza. | | |
| Curs normal | 1. Trimite o notificare sefului cu privire la prezenta angajatului la locul de munca 2. Angajatul introduce numele, emailul si parola in fereastra de login dupa care apasa butonul “login”. 3. Sistemul introduce automat in numele angajatului ora la care acesta s-a conectat, ceea ce reprezinta de fapt ora sosirii la job. 4. Odata cu apasarea login din partea angajatului, seful este notificat de sistem asupra faptului ca angajatul este prezent la locul de munca, iar lista sa de angajati prezenti se actualizeaza. 5. In momentul in care angajatul si-a terminat treaba, el se delogheaza din sistem. 6. Seful primeste notificare de la sistem asupra faptului ca angajatul si-a terminat programul, iar lista sa de angajati prezenti se actualizeaza. | | |
| Cursuri alternative | - | | |
| Exceptii | 1.0E1 Angajatul introduce o parte din date incorect(nume, email sau parola)  1. Sistemul identifica eroarea si il anunta pe angajat ca si-a introdus o parte din date incorect, sugerandu-i sa mai verifice o data informatiile introduse.  2a. Daca angajatul reintroduce datele, corecte de data aceasta, la apasarea butonului „login” acesta reuseste sa se logheze cu succes iar cazul de utilizare se termina.  2b. Altfel, atentionarea ramane pe ecran pana cand acesta isi introduce datele corect si se logheaza cu succes. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID si nume | CU-3: Marcheaza sarcina ca indeplinita | | |
| Actor principal | Subaltern | Actori  secundari | Sef |
| Descriere | Unui angajat ii sunt afisate in propria fereastra toate sarcinile pe care le are de indeplinit in ziua respectiva. In momentul in care angajatul indeplineste o sarcina acesta o bifeaza iar ea dispare din fereastra sa. La finalul zilei, atunci cand angajatul va folosi butonul de logout, sefului i se face un raport prin care i se spune cate sarcini din cele oferite a dus la capat angajatul, iar daca au ramas sarcini neindeplinite acestea ii sunt afisate sefului pe ecran sub forma unei notificari o data cu delogarea angajatului. | | |
| Declansator | Seful trebuie sa stie cum se descurca intr-o zi obisnuita de munca angajatul, iar angajatul are nevoie sa tina la vedere doar sarcinile ramase. | | |
| Preconditii | PRE-1. Angajatul este logat in sistem.  PRE-2. Angajatul a primit sarcini de la seful sau. | | |
| Postconditii | POST-1. Angajatului ii este mai usor sa se ocupe de sarcinile ramase.  POST-2. Seful are un raport zilnic asupra performantei unui anumit angajat. | | |
| Curs normal | 1. Angajatul isi marcheaza ca terminate rand pe rand toate sarcinile, iar la finalul zilei de munca seful este notificat ca angajatul a dus la bun sfarsit toate sarcinile atribuite.   1. Angajatul duce la bun sfarsit o sarcina.  2. Angajatul selecteaza sarcina finalizata.  3. Angajatul apasa butonul „Marcheaza sarcina ca indeplinita”.  4. Sarcina ce tocmai a fost indeplinita dispare de pe ecranul angajatului, raman celelalte.  5. La finalul zilei, seful primeste un raport cu numarul de sarcini efectuate de angajat din total. | | |
| Cursuri alternative | 1. 1.1 Angajatul isi marcheaza ca terminate rand pe rand doar o parte din sarcinile sale, iar la finalul zilei de munca seful este notificat cate sarcini a dus la capat angajatul si ii sunt afisate descrierile sarcinilor necompletate.   1. Angajatul duce la bun sfarsit o sarcina.  2. Angajatul selecteaza sarcina finalizata.  3. Angajatul apasa butonul „Marcheaza sarcina ca indeplinita”.  4. Sarcina ce tocmai a fost indeplinita dispare de pe ecranul angajatului, raman celelalte.  5. La finalul zilei, seful primeste un raport cu numarul de sarcini efectuate de angajat din total.  6.Pentru ca angajatul nu a terminat sarcinile si feedback-ul este necesar, sefului ii sunt afisate pe ecran si descrierile sarcinilor neindeplinite. | | |
| Exceptii | 1.0.E1 Angajatul utilizeaza butonul „Marcheaza sarcina ca indeplinita” fara sa fi selectat anterior vreo sarcina din cele trimise de seful sau.  1. Sistemul de notificare il informeaza pe angajatul in cauza asupra faptului ca trebuie sa selecteze o sarcina pentru ca actiunea dorita sa aiba efect.  2a. Daca angajatul bifeaza o sarcina si reutilizeaza butonul „Marcheaza sarcina ca indeplinita” cazul de utilizare se termina.  2b. In caz contrar daca angajatul nu bifeaza o sarcina si apasa din nou butonul „Marcheaza sarcina ca indeplinita” primeste din nou o notificare cu privire la faptul ca trebuie sa selecteze o sarcina. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID si nume | CU-4: Solicita concediu | | |
| Actor principal | Subaltern | Actori secundari | Sef |
| Descriere | Un angajat logat in prealabil acceseaza sistemul, completeaza campurile specifice si declanseaza butonul „Trimite cererea de concediu” pentru a-l informa pe sef despre intentia sa de a-si lua concediu. Sefului ii apare in mod automat pe ecran intr-un tabel dedicat cererilor de concediu cererea de concediu trimisa de angajat, alaturi de alte cereri ce au fost trimise anterior. | | |
| Declansator | Un angajat isi doreste/are nevoie de un concediu si are nevoie de aprobarea sefului pentru el. | | |
| Preconditii | PRE-1. Angajatul este logat in sistem.  PRE-2. Angajatul nu are o alta cerere de concediu afisata in tabelul sefului. | | |
| Postconditii | POST-1. Seful observa faptul ca lista cererilor trimise de catre angajati este actualizata. | | |
| Curs normal | 1. Trimite o notificare sefului cu privire la solicitarea unui concediu. 2. Angajatul completeaza cererea pentru concediu. 3. Angajatul declanseaza butonul „Trimite cererea de concediu” si ii trimite cererea sefului sau. 4. Lista de solicitari pentru concediu din partea angajatilor este actualizata. | | |
| Cursuri alternative | - | | |
| Exceptii | 1.0.E1 Angajatul actioneaza butonul „Trimite cerere” necompletand toate campurile necesare din cadrul cererii.  1. Sistemul il informeaza pe angajat asupra faptului ca cererea nu poate fi trimisa pana cand nu sunt toate campurile completate corespunzator.  2a. Daca angajatul completeaza toate campurile cum trebuie si apasa butonul „Trimite cererea de concediu” cazul de utilizare se termina.  2b.In caz contrar, dupa ce este actionat butonul „Trimite cererea de concediu” angajatul este informat din nou de faptul ca trebuie sa completeze toate campurile inainte de a trimite solicitarea.  1.0.E2 Angajatul trimite o cerere de concediu inainte ca ultima cerere de concediu sa fi primit vreun raspuns de la sef.  2. Cazul de utilizare se termina instant deoarece angajatul nu are alta optiune decat sa astepte pana cand seful ii va aproba concediul trimis anterior. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID si nume | CU-5: Trimite anunt | | |
| Actor principal | Sef | Actori secundari | Subalternii |
| Descriere | In anumite circumstante seful poate transmite angajatilor un scurt mesaj informativ legat de sarcinile din ziua respectiva sau informatii despre concedii, sedinte, etc. | | |
| Declansator | Seful are nevoie sa comunice ceva angajatilor si doreste sa o faca intr-un mod cat mai eficient. | | |
| Preconditii | PRE-1. Seful este logat in sistem.  PRE-2. Subiectul anuntului trebuie sa fie diferit de subiectele anunturilor de mai devreme. | | |
| Postconditii | POST-1. Angajatii primesc o notificare in care sunt anuntati ca seful a transmis un nou anunt iar anuntul care le este ulterior afisat pe ecran.  POST-2. Seful poate sterge anuntul daca seiseaza ca a scris ceva neconform sau daca vrea sa il refaca pentru a mai adauga informatii. | | |
| Curs normal | 1. Trimite un anunt angajatilor 2. Seful introduce in fereastra din dreapta tabelului „Angajati” un subiect si un mesaj. 3. Seful actioneaza butonul „Trimite anunt”. 4. Angajatii primesc notificare cu faptul ca seful le-a trimis un nou anunt. 5. Angajatii pot vizualiza anuntul in tabelul „Anunturi” imediat ce inchid fereastra de notificare de pe ecran. | | |
| Cursuri alternative | Trimite un anunt angajatilor ce se vrea mai apoi sters   * Seful introduce in fereastra din dreapta tabelului „Angajati” un subiect si un mesaj. * Seful actioneaza butonul „Trimite anunt”. * Angajatii primesc notificare cu faptul ca seful le-a trimis un nou anunt. * Angajatii pot vizualiza anuntul in tabelul „Anunturi” imediat ce inchid fereastra de notificare de pe ecran. * Pentru retragere, seful trebuie sa introduca subiectul anuntului trimis anterior si sa actioneze butonul „Sterge anunt”, dupa care anuntul va disparea din ferestrele angajatilor.   Trimite un anunt care are acelasi subiect cu un anunt anterior.   * Seful introduce in fereastra din dreapta tabelului „Angajati” un subiect si un mesaj. * Seful actioneaza butonul „Trimite anunt”. * Un mesaj de eroare apare pe ecranul aplicatiei prin care sefului i se cere sa schimbe subiectul anuntului. | | |
| Exceptii | 1.0.E1 Seful declanseaza butonul „Trimite anunt” fara sa fi introdus in prealabil subiectul si mesajul specifice anuntului.  1. Seful este informat ca a lasat unul sau ambele campuri necompletate.  2a. Daca seful completeaza campurile corespunzator, cazul de utilizare se termina.  2b. Altfel, eroarea ramane afisata pe ecran.  1.0.E2 Seful declanseaza butonul „Trimite anunt” repetand subiectul altui anunt trimis mai devreme.  1. Seful este informat ca trebuie sa schimbe subiectul anuntului.  2a. Daca seful schimba subiectul anuntului cu unul care nu s-a folosit anterior, cazul de utilizare se termina.  2b. Altfel, anuntul ramane netrimis. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID si nume | CU-6: Sterge sarcina | | |
| Actor principal | Sef | Actori secundari | Subaltern |
| Descriere | In anumite circumstante poate aparea o eroare umana si seful poate dori sa stearga o sarcina pe care a trimis-o anterior unui angajat. | | |
| Declansator | Seful doreste sa steraga o sarcina trimisa anterior. | | |
| Preconditii | PRE-1. Seful este logat in sistem.  PRE-2. Sarcina a fost sterarsa din sistem, si, implicit, din fereastra angajatului. | | |
| Postconditii | POST-1. Se actualizeaza fereastra angajatului prin faptul ca sarcina retrasa de sef dispare din tabelul corespunzator.  POST-1. Se actualizeaza fereastra sefului prin faptul ca sarcina retrasa de acesta dispare si din fereastra lui, fiind stearsa din sistem. | | |
| Curs normal | 1. Sterge o sarcina trimisa unui angajat  * Seful selecteaza din tabelul din partea stanga intitulat „Sarcini” o sarcina de lucru trimisa unui angajat. * Seful actioneaza butonul „Sterge sarcina”. * Angajatul este notificat ca seful a sters sarcina X. * In ferestrele sefului si angajatului se vor actualiza tabelele corespunzatoare sarcinilor. | | |
| Cursuri alternative | - | | |
| Exceptii | 1.0.E1 Seful declanseaza butonul „Sterge sarcina” fara sa fi selectat in prealabil sarcina din tabelul cu sarcini.  1. Seful este notificat ca a uitat sa selecteze o sarcina din tabel.  2a. Daca seful selecteaza o sarcina din tabel si apasa iarasi butonul de „Sterge sarcina” cazul de utilizare se termina.  2b. Altfel, seful este iarasi notificat ca a realizat gresit operatiune de stergere a unei sarcini. | | |